

# Protokoll av styrelsemöte

## Furuby Sockenlag 2019-01-15

---

**Tid och plats:** 18.30 Furuby församlingshem

**Närvarande:** Gudrun Holmberg, Anna Bengtsson, Rickard Olbrant, Björn Nilsson, Klas Bronvall, Birgitta Estberg

### **1 Ordförande förklarar mötet öppnat.**

### **2 Mötesdagordningen (bilaga 1) godkännes.**

### **3 Till sekreterare valdes Björn Nilsson och som justerare valdes Anna Bengtsson**

### **4 Föregående protokoll**

1. **Gudrun H** bokar inventeringsdag i Kyrkeryd => nästa möte
2. **Björn N** kollar med Gudrun hur vi tar fram en skrivelse till kommunen om efterfrågad tomtmark => vi driver frågan vidare men tar även upp det på årsmötet, se kap 6
3. **Björn N** beställer tre informationsskyltar till hjärtstartaren som ska sättas upp vid sjön samt på anslagstavlor => **Björn N** köper sex skyltar och registrerar startaren i hjärtstartarregistret.
4. **Anna B** bjuder in till visning av elljusspåret => Ska göras.
5. **Björn N** jobbar vidare med GDPR-policy => **Björn N** mailar ut utkast till styrelsen och lägger därefter upp den på hemsidan, tillgängligt i samband med utskick vecka 4.
6. **Styrelsen** får fundera på hur vi samplanerar festaktiviteter => Se kap 12
7. Omtag medlemsregister och information till nästa årsbok => Se kap 8
8. **Björn N, Klas B, Gudrun H och Britt-Marie S** tar fram en yttrande på samrådsunderlag kring existerande och inkomna synpunkt => Klart (påminn om infomöte 22/1)
9. **Gisela S** tar fram en lista med idéer och förslag för lilla lekplatsen => Inskickat.
10. **Birgitta E och Gudrun H** kan höra med folk i branschen hur vi kommer vidare med paketutlämningen => vi jobbar vidare med
11. **Styrelsen** läser igenom stadgarna till nästa möte och kommer med förslag => Se kap 11
12. **Gisela S** tar hjälp av före detta kassör snarast => Klart
13. **Gudrun H** bokar årsmöteslokal => Klart, se kap 6
14. **Gisela S** kollar vad det kan kosta med Swish => Klart. Tjänsten kostar sockenlaget 2kr per Swish (Swedbank) samt 750kr i fast avgift/år. Sockenlaget har nummer: 123-1736941
15. **Gudrun H** bokar lokal för nästa styrelsemöte => Klart
16. **Gudrun H** kollar med FIF angående deltagande på Furuby-dagen => Se kap 12

## 5 Rapporter från byarna

**Attsjö:** Klas B kommer gå med i Attsjö byalag och kan få en ersättare här i styrelsen. Inget nytt om vindkraftsverket.

**Kårestad:** Informationsmöte i Kårestugan om asfaltbolagets planer den 22/1 kl 18:00.

**Furuby:** Vi avvaktar ny representant. Knutsdansen anordnades på första gången på några år och arrangerades av Furuby IF på Furuwallen 13/1, ca 70 personer närvarade och det blev mycket lyckat.

**Västorp:** Ingen information.

**Fägerstad:** Ingen information. Har heller inget byalag.

**Skrivelser:** Byapeng 2018 är ansökt sent om sider, oklart om något inkommit ännu.

**Övrigt:** Ett medborgarförslag har ankommit kommunen avseende översyn av korsningen i Furuby detta kan även tas upp på Asfaltsbolagets informationsmöte 22/1

## 6 Årsmöte

Församlingshemmet är bokat söndagen den 10 februari kl 15:00 för årsmöte. Gudrun har bjudit in Anders Bengtsson, ordf Videingehem att berätta om bostadssituationen. Gudrun har dessutom bjudit in Eva-Marie Strååth, rektor Furuby skola, om hon med eller utan några lärarkollegor kan berätta om skolans verksamhet.

Förutom fastlagd årsmötesagenda, med förslag från styrelsen om införande av suppleant (sen årsmöte 2018) samt förslag om revidering av stadgarna efter detta styrelsemöte, så har vi gästtalarna där vi bla tar upp tomtsituationen vilket kan ge oss input till skrivelse om tomtmark samt diskussion/förslag om hur vi vidareutvecklar socknen.

**Gudrun H och Björn N** sammanfattar verksamhetsberättelse 2018 och verksamhetsbeskrivning 2019.

**Björn N** tar fram utskick och tillhandahåller för utskick senast vecka 4.

**Gisela S** förbereder revisorerna med underlag.

**Rickard O** köper in semlor: ca 30st, plus några GF. Gudrun köper in kaffe/te och mjölk.

**Gudrun H** köper in blommor till medlemmar i styrelsen, valberedningen samt till Allan Karlsson.

**Björn N** kontaktar valberedningen om vilka roller som ska tillsättas 2019: Vice ordförande (2 år), sekreterare (2 år), ledamot (1 år), två revisorer, revisorssuppleant samt valberedning (1 år vardera) och redaktion för "Det händer...i Furuby socken"

## 7 Budgetförslag 2019

Styrelsen uppskattar följande:

### 7.1 Kostnader

- Fyrverkerier, facklor mm 5,000kr
- Årsmöte 1,500kr
- Företagarträff 3,000kr
- Frukostträff 1,000kr
- Styrelsemöten och fika 1,250kr
- Tryck av Det händer 12,000kr
- Aktivitetsbidrag 15,000kr
- Övriga utlägg 5,000kr

### 7.2 Intäkter

- Uthyrning 500kr
- Byapeng 15,000kr
- Medlemsavgift ca 16,000kr
- Annonsintäkter 3,500kr

## 8 Det händer i Furuby

Birgitta vill få in kontaktuppgifter till olika föreningar i Socknen. Gudrun kan skriva om Sockenlaget, då det är viktigt att få ut syftet med Sockenlagets och det arbete som görs. Istället för telefonlistan så kan vi ta några sidor om linjerade rader så får folk fylla i själva. **Björn N** tar fram inbetalningsavi + information 2019 som skickas ut i samband med årsmöteskallelsen vecka 4. En idé är att lägga nån sida på att ge information om socknen till nyinflyttade. När boken delas ut bifogar vi inbetalningsavi för 2020.

*Styrelsen beslutar att boken ska vara färdig i april.*

*Styrelsen beslutar att utskick 2019 sker till samtliga i Socknen.*

## 9 GDPR-policy

*Styrelsen godkänner förslaget i sin grund men efter vissa modifieringar så att det är färdigt och tillgängligt i samband med årsmötesutskicket.*

## 10 Lilla lekplatsen

Gisela S har samlat ihop förslag och skickat in en skrivelse om önskemål av fortsatt verksamhet på Lilla lekplatsen. **Anna B** kontaktar kommunen angående önskemål om Stora lekplatsen (Kyrkoparken), bla belysning, bebisunga och läget med de stora granarna.

## 11 Revidering av stadgar

Styrelsen går igenom aktuella stadgar (Stadgar för Furuby Sockenlag 2008 antagna 2008 o 2009). Med följande förslag på korrigeringar:

- §3: komplettera styrelsen med en plats för en suppleant
- §4: sista meningen, komplettera med: ", var och en för sig"
- §6: "Årsmötet skall hållas före sista mars".
- §6: "senast 8 dagar före" ändras till "senast 14 dagar före".
- §6: komplettera punkt 9 med val av suppleant (Mandatperiod 1 år)
- §7: Förtydliga att suppleant har yttranderätt men endast rösträtt om styrelsen inte är fulltalig
- §9: Stryk sista meningen om "Sockenlaget kan ej upplösas om minst 12 personer..."

**Björn N** skriver om stadgarna, skickar ut på granskning i styrelsen och presenteras på årsmöte 2019.

## 12 Festaktiviteter med Furuby IF

*Styrelsen beslutar att Gudrun H tar upp frågan på Furuby IF årsmöte att FIF anordnar Valborg, midsommar och knutsdansen men att Sockenlaget sponsrar med bla fyrverkerier.*

## 13 Tidplan 2019

Företagarträff planeras preliminärt till tisdagen den 2 april kl 19:00 i församlingshemmet.

**Gudrun H** bokar lokal för företagarträff. **Styrelsemedlemmar** får maila förslag på företagare till Gudrun för kommande utskick. Vi tar även upp det på årsmöte.

Föreningsfrukost planeras preliminärt till söndagen den 15 september 09:30 i församlingshemmet.

**Gudrun H** bokar lokal för föreningsfrukost.

Höstmöte söndag den 20 oktober preliminärt Attsjö skola kl 15:00, **Klas B** bokar lokal för höstmöte. Förslagsvis med ett Kulturtema.

## 14 Övriga frågor

### 14.1 Bidragsansökningar

Anna B berättar att ett byalag i en grannort jobbar aktivt med bidragsansökningar och bla kunnat bygga ett utegym. **Styrelsen** bör utreda möjligheterna till bidragsansökningar och tar upp detta på nästa styrelsemöte. Frågan tas även upp på årsmötet i samband med möjligheterna att utveckla socknen.

## 15 Sammanfattning av actions

1. **Guðrun H** bokar inventeringsdag i Kyrkeryd
2. **Björn N** kollar med Guðrun hur vi tar fram en skrivelse till kommunen om efterfrågad tomtmark
3. **Björn N** köper sex skyltar och registrerar startaren i hjärtstartarregistret.
4. **Anna B** bjuder in till visning av elljusspåret
5. **Björn N** mailar GDPR-utkast till styrelsen och lägger därefter upp den på hemsidan, tillgängligt i samband med utskick vecka 4.
6. **Birgitta E och Guðrun H** kan höra med folk i branschen hur vi kommer vidare med paketutlämningen
7. **Guðrun H, Björn N, Gisela S och Rickard O** har uppgifter inför årsmötet (se kap 6)
8. **Björn N** tar fram inbetalningsavi + information 2019 som skickas ut i samband med årsmöteskallelsen vecka 4
9. **Anna B** kontaktar kommunen angående önskemål om Stora lekplatsen
10. **Björn N** skriver om stadgarna, skickar ut på granskning i styrelsen
11. **Guðrun H** tar upp frågan om festaktiviteter/samarbete på Furuby IF årsmöte
12. **Guðrun H** bokar lokal för företagarräff
13. **Styrelsemedlemmar** får maila förslag på företagare
14. **Guðrun H** bokar lokal för föreningsfrukost
15. **Klas B** bokar lokal för höstmöte
16. **Styrelsen** bör utreda möjligheterna till bidragsansökningar
17. **Guðrun H** bokar styrelsemöte mars

## 16 Nästa möte

Efter årsmötet bokar vi nästa styrelsemöte preliminärt tisdagen den 19 mars, lilla rummet församlingshemmet kl 19:00, **Guðrun H** bokar styrelsemöte mars.

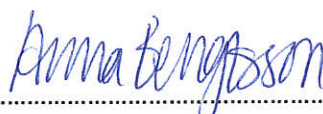
Furuby den  
2019 01 22



Björn Nilsson

Sekreterare

Furuby den  
2019 07 22



Anna Bengtsson

Protokolljusterare

Furuby den  
2019 01 21



Guðrun Holmberg

Ordförande

# Bilaga 1 – Kallelse

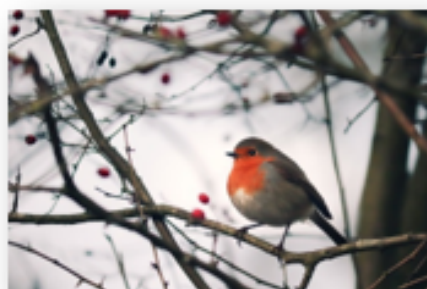
---

Dagordning till Furuby socken lag styrelsemöte.

Dag: 2019-01-15

Kl. 18.30

Plats: Furuby församlingshem.



1. Välkommen.
  2. Val av mötesfunktioner.
    - sekreterare
    - justerare
  3. Godkänna dagordningen
  4. Föregående protokoll
  5. Rapporter. Från resp. byar
    - Attsjö, Kårestad, Furuby, Västtorp, Fägerstad
    - Skrivelser Asfaltsverket, Byapeng
    - övrigt.
  6. Årsmötet
  7. Budget.
    - förslag till årsmötet
  8. Det händer i Furuby...
  9. GDPR-policy
  10. Lilla lekplatsen, förslag till skrivelse.
  11. Revidering av stadgar
  12. Festaktiviter med Furuby IF
  13. Tidsplan 2018-19 ( Träff med företagare, föreningar, årsmöte, höstmöte mm)
  14. Övriga frågor.
- Avslutning.